



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)**  
Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"  
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"  
Istituto Professionale Socio Sanitario

Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169  
Tel. 035/960300 • Sito internet: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)  
E-mail: [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it) - Posta elettronica certificata: [bgis00700q@pec.istruzione.it](mailto:bgis00700q@pec.istruzione.it)



Prot. n. vedi segnatuara/4.1.i

Lovere, vedi segnatuara

**Oggetto: Determina per rimborso:**

**SPESE VISITE MEDICHE PCTO:**

**CIG: Z8D33B47F5**

La Dirigente Scolastica

VISTO il progetto PCTO dell'Istituto;  
VISTO il D.M. 774 del 04/08/2019;  
VALUTATA la necessità ravvisata dall Dirigente Scolastica  
VISTE le linee guida del MIUR relative ai percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento ai sensi dell'art.1, comma 785, legge 30/12/2018 n. 145;  
VISTA la convenzione annuale di tirocinio n. 80 del 03/09/2021 attivata con la ditta MONTEC srl;  
CONSIDERATO che la ditta ha sostenuto le spese per le visite mediche di sorveglianza previste dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 per gli studenti all'interno della struttura  
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;  
CONSIDERATA la disponibilità del programma annuale 2021 e la specifica scheda finanziaria;  
SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;

**DETERMINA**

di procedere al rimborso delle spese mediche sostenute dalla ditta MONTEC srl previo acquisizione della necessaria documentazione attestante il diritto al rimborso (copie delle fatture mediche).

Valore del rimborso: **€ 95,00** :

La spesa verrà imputata al progetto/attività **A4.1 – "Alternanza scuola lavoro"**  
Tipologia di fondi utilizzati: **CONTRIBUTI STATALI**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Zandonai Celestina.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DOTT.SSA ZANDONAI CELESTINA**