



Prot. n. 1919/4.1.i

Lovere, 16/06/2020

**Oggetto: Determina per affidamento fornitura:**

**MANUTENZIONE IDRAULICA**

**CIG: Z702D54C10**

Il Dirigente Scolastico

VALUTATA la necessità : RAVVISATA DALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
per il servizio/fornitura : MANUTENZIONE IDRAULICA  
con destinazione : INTERO ISTITUTO  
per il Progetto : A1.1 – MANUTENZIONE E GESTIONE FONDINO PER  
CONTO DELLA PROVINCIA

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;  
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";  
VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;  
VISTO il Regolamento d'Istituto;  
CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;  
CONSIDERATA la disponibilità del programma annuale 2020 e la specifica scheda finanziaria;  
SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;  
RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;  
RICHIAMATO l'art. 36 del DL 50 18/04/2016 e successive modifiche apportate dall'art. 25 del Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56

## **DETERMINA**

di procedere mediante affidamento diretto al seguente incarico per fornitura di:

### **MANUTENZIONE IDRAULICA**

**Criteri e modalità:**

**Priorità ambiti d'indagine:**

1. Convenzioni CONSIP (per forniture di importo a partire da € 1.000,00)
2. MePA
3. **Mercato libero**



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)**  
Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"  
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"  
Istituto Professionale Socio Sanitario



Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169  
Tel. 035/960300 • Sito internet: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)  
E-mail: [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it) - Posta elettronica certificata: [bgis00700q@pec.istruzione.it](mailto:bgis00700q@pec.istruzione.it)

**Tipo procedura:**

- **Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00:**
  - 1) Ordine affidamento diretto (Convenzioni Consip/MEPA)
  - 2) **Ordine affidamento diretto (Mercato Libero)**
  - 3) Ordine affidamento diretto previa consultazione di tre/cinque operatori economici

L'attenta valutazione del presente acquisto ha riguardato:

la qualità dei prodotti completi di schede di sicurezza, gli inutili sprechi di plastiche, la scelta di pochi prodotti ma utili per ogni bisogno e la possibilità di un controllo dei costi con un risparmio nei prossimi anni.

- **Per affidamenti di importo superiore a € 40.000,00 e fino a € 150.000,00:**
  - 1) Procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Nel caso di richiesta di offerta a più fornitori, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida.

**Scelta del contraente – criterio:**

- a) Prezzo più basso
- b) **Offerta economicamente più vantaggiosa**

Valore approssimativo dell'appalto: **€.280,00 (Iva esclusa):**

La spesa verrà imputata al progetto/attività: **A01.1 – "Manutenzione e Gestione Fondino per conto della Provincia"**  
Tipologia di fondi utilizzati: **CONTRIBUTI STATALI**

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it) nella sezione "Contratti" dell'Albo on-line e nella sezione "Delibera a contrarre" della Trasparenza.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Zandonai Celestina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DOTT.SSA ZANDONAI CELESTINA

Il responsabile del procedimento: D.S.G.A. – Domenico Infortuna  
Il referente: Assistente Amministrativo – Sig. Robert Foresti