



Prot. n. 3875/4.1.i

Lovere, 17/07/2020

Oggetto: Determina per affidamento fornitura:

CORSO ON LINE PROTOCOLLO COVID

CIG: ZZ672DB3D49

Il Dirigente Scolastico

VALUTATA la necessità : RAVVISATA DALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
per il servizio/fornitura : CORSO ONLINE PROTOCOLLO COVID
con destinazione : TUTTO IL PERSONALE
per il Progetto : P4 – AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DEL PERSONALE

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO il Regolamento d'Istituto;
CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
CONSIDERATA la disponibilità del programma annuale 2020 e la specifica scheda finanziaria;
SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;
RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
RICHIAMATO l'art. 36 del DL 50 18/04/2016 e successive modifiche apportate dall'art. 25 del Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56

DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto al seguente incarico per fornitura di:

CORSO ONLINE PROTOCOLLO COVID

Criteri e modalità:

Priorità ambiti d'indagine:

1. Convenzioni CONSIP (per forniture di importo a partire da € 1.000,00)
2. MePA
3. **Mercato libero**



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)
Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"
Istituto Professionale Socio Sanitario



Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169
Tel. 035/960300 • Sito internet: www.ispiana.edu.it
E-mail: info@ispiana.edu.it - Posta elettronica certificata: bgis00700q@pec.istruzione.it

Tipo procedura:

- **Per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00:**
 - 1) Ordine affidamento diretto (Convenzioni Consip/MEPA)
 - 2) Ordine affidamento diretto (Mercato Libero)**
 - 3) Ordine affidamento diretto previa consultazione di tre/cinque operatori economici

L'attenta valutazione del presente acquisto ha riguardato:

la qualità dei prodotti completi di schede di sicurezza, gli inutili sprechi di plastiche, la scelta di pochi prodotti ma utili per ogni bisogno e la possibilità di un controllo dei costi con un risparmio nei prossimi anni.

- **Per affidamenti di importo superiore a € 40.000,00 e fino a € 150.000,00:**

- 1) Procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Nel caso di richiesta di offerta a più fornitori, si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida.

Scelta del contraente – criterio:

- a) Prezzo più basso
- b) Offerta economicamente più vantaggiosa**

Valore approssimativo dell'appalto: **€ 350,00 (Iva esclusa)**

La spesa verrà imputata al progetto/attività: P04 – "Aggiornamento e formazione personale" Tipologia di fondi utilizzati: CONTRIBUTI STATALI

Al termine della procedura, in base ai criteri selezionati e in riferimento a quanto indicato nel Decreto Legislativo 50/2016 e nelle Linee Guida emanate dall'ANAC sul sito, sarà emesso un contratto con la Ditta selezionata, secondo quanto disposto dalle normative vigenti, anche in merito alla pubblicazione sul sito della scuola www.ispiana.edu.it nella sezione "Contratti" dell'Albo on-line e nella sezione "Delibera a contrarre" della Trasparenza.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Zandonai Celestina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA ZANDONAI CELESTINA

Il responsabile del procedimento: D.S.G.A. – Domenico Infortuna
Il referente: Assistente Amministrativo – Sig. Robert Foresti