



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)**  
Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"  
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"  
Istituto Professionale Socio Sanitario  
Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169  
Tel. 035/960300 • Sito internet: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)  
E-mail: [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it)- Posta elettronica certificata: [bgis00700q@pec.istruzione.it](mailto:bgis00700q@pec.istruzione.it)



Circolare n. 154

Lovere, 23/11/2019

Agli studenti in elenco  
Ai collaboratori scolastici (per servizio)

**Oggetto: Corso per conseguimento della certificazione di inglese PET B1 - a.s. 2019/2020**

Buongiorno

si comunica che **venerdì 29/11/2019** inizierà il corso di preparazione all'esame per il conseguimento della certificazione di inglese PET B1.

Il corso si svolgerà, presso un'aula da definire con la docente, dalle ore 14,15 alle ore 16,15.

Il successivo calendario sarà il seguente: 6/12 - 13/12 - 20/12 - 10/01 - 17/01 - 24/01 - 21/02 - 28/02 - 06/03 - 13/03 - 07/04 - 16/04 - 30/04 - 05/05.

Gli studenti dovranno versare la quota di partecipazione al corso, **segnata accanto al proprio nominativo**, sul Conto Corrente Bancario intestato all'ISTITUTO SUPERIORE IVAN PIANA presso UBI Banca Popolare di BG Filiale di Lovere IBAN: **IT 47 D 03111 53170 000000075364** entro e non oltre **mercoledì 27/11/2019** e consegnare la ricevuta del bonifico, **che potrà essere cumulativo**, in Segreteria amministrativa (sigg.re Cinzia e Roberta), oppure inviandola all'indirizzo [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it) indicando come causale "Corso PET B1 - Cognome, nome e classe dello/degli studente/i.

Le date delle lezioni potranno subire variazioni o modifiche in base agli impegni della docente e delle classi; di tali variazioni si darà tempestiva comunicazione.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
DOTT.SSA ZANDONAI CELESTINA

Responsabile del procedimento: DSGA Domenico Infortuna  
Referente: Assistente amministrativa Cinzia Bonetti

