



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR


Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)

 Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"
 Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"
 Istituto Professionale Socio Sanitario

Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169

Tel. 035/960300 • Sito internet: www.ispiana.edu.itE-mail: info@ispiana.edu.it - Posta elettronica certificata: bgis00700q@pec.istruzione.it
All' Albo Online
 Categoria: [Bandi di gara](#)
All' Amministrazione Trasparente
 Categoria: Bandi di gara e contratti

 del sito web della scuola: www.ispiana.edu.it
AI DSGA

Oggetto: Nomina per l'incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendicontazione e certificazione spesa** relativa al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Codice Identificativo progetto: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-378**C.U.P.: **C69J21023720006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTE i Regolamenti le "Linee guida dell'autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi cofinanziati dai fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- Visto Il manuale operativo del 12/11/2021 per la gestione avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021_Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2021;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. n.11350 del 08/11/2021 relativo al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista La determina dirigenziale di individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Rilevata la necessità del supporto contabile e gestionale e di rendicontazione e certificazione della spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto;
- Considerato il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e delle competenze acquisite;

ASSEGNA

al DSGA Incaricato Paolo Zanardini che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendicontazione e certificazione della spesa** per l'attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (FESR):

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato forniture
13.1.2.A	13.1.2.A-FESR PON-LO-2021-378	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 53.989,74

L'incarico prevede n. 40 ore, pagate secondo il CCNL, compenso orario € 18,50 per un totale di € 740,00 lordo dipendente (pari ad € 981,98 lordo Stato).

La dirigente scolastica
 Dott.ssa Celestina Zandonai

Per accettazione: Data _____ Firma _____