



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR**


Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)**

 Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"  
 Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"  
 Istituto Professionale Socio Sanitario

Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169

Tel. 035/960300 • Sito internet: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)E-mail: [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it) - Posta elettronica certificata: [bgis00700q@pec.istruzione.it](mailto:bgis00700q@pec.istruzione.it)

- Al** **Personale dell'Istituto Superiore "Ivan Piana" di Lovere**
- All'** **Albo Online**
- Categoria: [Bandi di gara](#)
- "** **Amministrazione Trasparente**
- Categoria: Bandi di gara e contratti
- del sito web della scuola: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)

**Oggetto:** Richiesta di disponibilità al personale Amministrativo per l'incarico di **supporto amministrativo e contabile** relativo al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice Identificativo progetto: **13.1.2A-FESR PON-LO-2021-378**C.U.P.: **C69J21023720006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione":  
*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";*
- Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE i Regolamenti e le "Linee guida dell'autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi cofinanziati dai fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- Visto il manuale operativo del 12/11/2021 per la gestione avviso pubblico 28966 del 6 settembre 2021\_Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione
- Vista la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto il Programma Annuale 2021;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. n.11350 del 08/11/2021 relativo al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Vista La determina dirigenziale di individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Rilevata la necessità di reperire personale di supporto per la gestione amministrativa del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

### CHIEDE

La disponibilità del personale amministrativo a ricoprire l'incarico di **supporto amministrativo e contabile** alla attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" di seguito indicato

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato forniture
13.1.2.A	13.1.2.A-FESR PON-LO-2021-378	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 53.989,74

Può far richiesta il personale amministrativo che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a.s. 2021/2022.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse analoghe;
- Competenze relative come supporto alla contabilità d'istituto;
- Certificazioni / competenze informatiche.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione

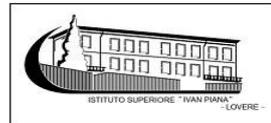
**ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)**

Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"  
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"  
Istituto Professionale Socio Sanitario

Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169

Tel. 035/960300 • Sito internet: [www.ispiana.edu.it](http://www.ispiana.edu.it)

E-mail: [info@ispiana.edu.it](mailto:info@ispiana.edu.it) - Posta elettronica certificata: [bgis00700q@pec.istruzione.it](mailto:bgis00700q@pec.istruzione.it)



Le domande, in carta semplice, potranno essere presentate entro e non oltre le ore 10.00 del 23/12/2021

L'incarico prevede n. **32** ore, pagate secondo il CCNL, compenso orario € 14,50 per un totale di € **464,00** lordo dipendente (pari a €. 615,73 lordo Stato).

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità supporto amministrativo.

*La dirigente scolastica  
Dott.ssa Celestina Zandonai*

*Referente del procedimento  
DSGA Incaricato Paolo Zanardini*