



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO SUPERIORE "IVAN PIANA" (BGIS00700Q)

Istituto Tecnico Settore Economico/Commerciale "Ivan Piana"
Istituto Tecnico Settore Tecnologico/Industriale "Galileo Galilei"

Istituto Professionale Socio Sanitario

Via XX Settembre, 4 - 24065 LOVERE (BG) Codice fiscale: 81003120169

Tel. 035/960300 • Sito internet: www.ispiana.edu.it

E-mail: info@ispiana.edu.it- Posta elettronica certificata: bgis00700q@pec.istruzione.it



Prot. n.
Circolare n. 341

Lovere, 20.08.2021

Al personale
Ai genitori
Agli studenti
SITO

Oggetto: calendario scolastico 2021/22

Nell'ambito dell'autonomia organizzativa riconosciuta ai sensi dall'art. 5 del D.P.R. n. 275 dell'08.03.1999, nel rispetto dell'art. 74, comma 3, del D.Lgs. n. 297/94 e dell'art. 5 comma 3 del D.P.R. 275/99;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il Calendario Scolastico della Giunta Regionale per la Lombardia del 18.04.2012;
- Visto il Decreto del Presidente della Provincia n. 158 del 22.06.2021;
- Considerata la delibera del Consiglio d'Istituto n. 382/3 del 21/05/2021;

DISPONE

l'adattamento del Calendario Scolastico per l'anno scolastico 2021/2022, così come qui di seguito riportato:

Lunedì 13 Settembre 2021 inizio lezioni

Mercoledì 08 Giugno 2022 termine delle lezioni

Giovedì 30 Giugno 2022 termine attività didattiche

FESTIVITA' NAZIONALI E SOSPENSIONE DELLE LEZIONI

- Tutte le domeniche;
- Lunedì 01 Novembre e Martedì 02 Novembre 2021 – Tutti i Santi;
- Mercoledì 08 Dicembre 2021 – Festa dell'Immacolata Concezione;
- Giovedì 23 Dicembre 2021 a Sabato 08 Gennaio 2022 – Vacanze di Natale ed Epifania;
- Lunedì 28 Febbraio e Martedì 01 Marzo 2022 – Carnevale;
- Giovedì 14 Aprile a Martedì 19 Aprile 2022 – Vacanze di Pasqua;
- Lunedì 25 Aprile 2022 – Festa della Liberazione;
- Mercoledì 18 Maggio 2022 - Festa del Santo Patrono;
- Giovedì 02 Giugno 2022 – Festa Nazionale della Repubblica.

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA ZANDONAI CELESTINA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Responsabile del procedimento: DSGA Laura Frattini
Referente: Assistente amministrativa Cinzia Bonetti