

INDIRIZZO MECCANICO e MECCATRONICO

AMBITO DI COMPETENZA	DESCRIZIONE COMPETENZA	PRESTAZIONI ATTESE	ANNO
Comportamentale e relazionale	C1: Gestire i rapporti con i diversi ruoli o le diverse aree aziendali adottando i comportamenti e le modalità di relazione richieste	P1a: adempie agli obblighi del lavoratore e rispetta le regole aziendali compresi gli orari di lavoro.	3-4-5
		P1b: individua ed utilizza gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per comunicare nei contesti organizzativi e professionali di riferimento	3-4-5
		P1c: Lavora in gruppo esprimendo il proprio contributo e rispettando idee e contributi degli altri membri del team	3-4-5
		P1d: Utilizza un linguaggio tecnico adatto al settore di inserimento	3-4-5
		P1e: Relaziona sia in forma scritta che verbale in merito all'attività svolta utilizzando il linguaggio di settore	3-4-5
		P1f: Cura il rapporto con la clientela e la soddisfazione dei clienti	3-4-5
			C2: Aggiornare e gestire le proprie conoscenze e competenze
P2b: Utilizza le informazioni ricevute per migliorare la propria attività lavorativa e le proprie conoscenze tecniche	3-4-5		
P2c: ricerca le informazioni (fonti normative vigenti, aggiornamenti tecnici, manuali...) utilizzando gli strumenti a disposizione anche multimediali	3-4-5		
P2d: trasferisce le conoscenze in proprio possesso in modo funzionale al lavoro e adeguato ai diversi interlocutori	3-4-5		
Organizzativo ed operativo	C3: Accettare la ripartizione del lavoro e le attività assegnate dal team leader, collaborando con gli altri addetti per il raggiungimento dei risultati previsti	P3a: Coordina il proprio lavoro con altre figure professionali coinvolte nella realizzazione di un lavoro	3-4-5
		P3b: Rispetta le disposizioni impartite dai responsabili	3-4-5

	C4: Organizzare lo spazio di lavoro e le attività pianificando il proprio lavoro (priorità, tempi) in base alle disposizioni ricevute	P4a: Definisce la corretta sequenza delle operazioni da eseguire per effettuare un lavoro	3-4-5
		P4b: verifica la disponibilità dei materiali, delle attrezzature, degli strumenti e dei documenti necessari a svolgere il lavoro assegnato	3-4-5
		P4c: Programma il lavoro giornaliero sulla base di una sequenza definita	3-4-5
		P4d: Predispone ed attrezza il posto di lavoro, si dota del materiale necessario, delle attrezzature e degli utensili di lavoro adeguati	3-4-5
		P4e: Utilizza strumenti informatici di base per lo svolgimento delle mansioni assegnate.	3-4-5
	C5: Analizzare e valutare criticamente il proprio lavoro e i risultati ottenuti, ricercando le ragioni degli eventuali errori o insuccessi	P5a: rileva eventuali problemi/errori nel processo esecutivo, li segnala e trova/propone le soluzioni	3-4-5
		P5b: verifica la corrispondenza tra le caratteristiche del lavoro eseguito e le specifiche richieste	3-4-5
		P5c: verifica il ciclo di lavoro	3-4-5
Sicurezza	C6: Applicare le procedure e gli standard definiti dall'azienda (ambiente, qualità, sicurezza)	P6: sa operare nel proprio ambito nel rispetto dei regolamenti interni e della normativa sulla sicurezza utilizzando correttamente i D.P.I. previsti.	3-4-5
Linguistico	C7: Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare il linguaggio settoriale relativo al percorso di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, a livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue	P7: Utilizza una terminologia appropriata e funzionale nello scambio di informazioni, sia verbale che scritto (reportistica, mail...) in lingua inglese	3-4-5
	C8: Analizzare e valutare criticamente la propria esperienza all'estero	P8: Descrive le caratteristiche della scuola straniera e del servizio offerto evidenziando l'elemento di innovazione rispetto al nostro sistema scolastico	3-4-5
	C9: Riconoscere gli aspetti geografici e culturali del Paese ospitante e stabilire collegamenti e confronti con quelli del Paese di origine	P9: Evidenzia le analogie e le differenze da un punto di vista geografico e culturale tra Paese ospitante e Paese di origine	3-4-5

Tecnico professionale	C10: Comprendere i processi di manutenzione per i principali apparati dei sistemi di produzione, nel rispetto delle relative procedure	P10a: Organizza il processo produttivo contribuendo a definire le modalità di realizzazione, di controllo e collaudo del prodotto.	3
		P10b: Organizza e gestisce processi di manutenzione per i principali apparati dei sistemi di produzione, nel rispetto delle relative procedure.	3
		P10c: Produce la documentazione tecnica sui controlli e sui progetti.	3
	C11: Analizzare le sollecitazioni meccaniche e termiche presenti sulle macchine applicandovi modelli matematici	P11a: Misura, elabora e valuta grandezze e caratteristiche tecniche con opportuna strumentazione	3
		P11b: Produce la documentazione tecnica sui controlli e sui progetti.	3
		P11c: Gestisce i progetti e le attività secondo le procedure e gli standard	3
	C12: Orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore meccanico strutturato su linee transfer, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio	P12: Applica le normative di riferimento alle rappresentazioni di schemi meccanici, elettrici ed elettronici.	3
	C13: Applicare adeguate tecniche ed idonea strumentazione nella gestione di controllo del processo produttivo	P13a: Applica correttamente le regole di rappresentazione grafica, con esempi di disegni d'insieme e disegni esecutivi di complessivi e particolari di organi meccanici.	3
		P13b: Effettua rappresentazioni grafiche utilizzando software dedicati CAD 2D e 3D.	3
	C14: Progettare, assemblare, collaudare e predisporre la manutenzione di componenti, macchine e sistemi	P14a: Progetta strutture applicando modelli matematici	4-5
		P14b: Misura, elabora e valuta grandezze e caratteristiche tecniche.	4-5
		P14c: Applica le normative sulle tolleranze geometriche, gli accoppiamenti.	4-5
		P14d: Effettua rappresentazioni grafiche utilizzando sistemi CAD 3D.	4-5
		P14e: Applica correttamente le regole di dimensionamento e di rappresentazione grafica.	4-5

	C15: Organizzare e gestire processi di fabbricazione per i principali sistemi produttivi meccanici nel rispetto delle relative procedure	P15a: Organizza il processo produttivo contribuendo a definire le modalità di realizzazione, di controllo e collaudo.	4-5
		P15b: Individua i metodi e i parametri caratteristici di un processo	4-5
		P15c: Determina le caratteristiche delle lavorazioni per deformazioni plastiche.	4-5
		P15d: Definisce il funzionamento e l'uso delle macchine utensili	4-5
	C16: Riconoscere le implicazioni economiche e ambientali dell'innovazione dei processi, della tecnologia e delle sue applicazioni industriali	P16a: Razionalizza l'impiego delle macchine, degli utensili e delle attrezzature.	4-5
		P16b: Gestisce progetti secondo le procedure e gli standard .	4-5