



**FLC CGIL**

federazione  
lavoratori  
della CONOSCENZA

**FLC CGIL di Bergamo**

Via G. Garibaldi, 3 – 24122 BERGAMO

Tel. 0353594140 - Fax 035.19910323 – Sms 3351852813

www.cgil.bergamo.it/FLC - MAIL: [flcbergamo@cgil.lombardia.it](mailto:flcbergamo@cgil.lombardia.it)

Bergamo, 4/09/2018

ALL' ALBO SINDACALE (da affiggere in tutti i plessi)

## - NOTIZIE n. 47 - 2018 -

### **Personale docente: da venerdì 7 settembre nomine a tempo determinato**

L'UST di Bergamo ha pubblicato il calendario delle nomine a tempo determinato del personale docente di scuola **primaria e dell'infanzia** inserito nelle graduatorie provinciali ad esaurimento - GaE, che si svolgeranno presso la sede **dell'Ufficio Scolastico Provinciale**, via Pradello, 12 a Bergamo, nelle giornate di **venerdì 7 - sostegno infanzia e personale educativo, sabato 8 – infanzia, lunedì 10 e martedì 11 settembre 2018 - scuola primaria.**

Dettagli al link : [http://bergamo.istruzione.lombardia.gov.it/protbg6563\\_18/](http://bergamo.istruzione.lombardia.gov.it/protbg6563_18/)

L'elenco dei posti disponibili sarà pubblicato entro il 6 settembre sul sito dell'UST.

Le deleghe all'AT vanno inviate entro le ore 12.00 del 6 settembre all'indirizzo

[uspbg@postacert.istruzione.it](mailto:uspbg@postacert.istruzione.it)

A breve sarà pubblicato il calendario delle nomine per la scuola **secondaria di I° e II° grado**, presumibilmente da **Lunedì 10** settembre.

*Successivamente le competenze per le nomine passeranno alle scuole*

-----

Si sono concluse sabato scorso le operazioni di assunzione a tempo indeterminato del personale Docente e ATA.

Per fornire informazioni e **guida negli adempimenti del primo anno di ruolo**, la FLC di Bergamo, in collaborazione con l'associazione professionale Proteo Fare Sapere, organizza una

## **ASSEMBLEA LUNEDI' 10 settembre 2018, alle ore 15.00**

**presso la sede CGIL di Bergamo, in via Garibaldi 3, sala Lama**

Ai partecipanti forniremo la documentazione necessaria e una guida nella compilazione dei documenti che consentono il perfezionamento del nuovo rapporto di lavoro (documenti "di rito", dichiarazione dei servizi, riscatti e ricongiunzioni per la pensione, ricostruzione di carriera), informazioni sui diritti e doveri, sulle scadenze (periodo di prova, mobilità - assegnazione di sede definitiva e provvisoria) e sulla previdenza integrativa.